



Australian Government
Australian Taxation Office



過夜出差開支

甚麼情況下可申報出差開支

✔ 如果因工作需要出差並需在外過夜，**可以申請扣除**相關差旅費用。

出差開支項目可能包括：

- 住宿費（例如住酒店或汽車旅館的費用）
- 膳食開支
- 雜項開支（例如泊車費或巴士車票等小額開支）
- 交通費（例如機票開支）

哪些情況下不能申報出差開支

- ✖ 如出現以下情況，則**不可申請報銷**出差開支：
 - 沒有在外過夜
 - 僱主已報銷有關費用
 - 只是上下班通勤（即使你住得很遠）
 - 居住的地點就是工作地點，或你選擇住在公司附近
 - 因搬屋而產生的旅費

注意事項

如果你出差同時涉及私人行程，只能申請與工作有關的部分開支。

除非有例外規定，否則你需要保留收據等記錄，以作報銷證明。

如你連續出差六晚或以上，可能需要額外記錄，例如撰寫出差日記。這是除了保留支出收據之外，還需要額外完成的事項。

撰寫出差日記時，必須以電子或紙本形式記錄以下資訊：

- 你身處的地點
- 工作內容
- 活動日期
- 活動的開始與結束時間

i 此乃資料摘要，僅供參考之用。

如欲了解更多資訊，請瀏覽 ato.gov.au/travelexpenses（英文網站），或諮詢**註冊稅務專業人士**。

如欲以除英語之外的語言與我們聯絡，請致電翻譯服務熱線 13 14 50。如從海外來電，請致電 +61 3 9268 8332。

