



Australian Government
Australian Taxation Office



個人進修開支

甚麼情況下可申報個人進修開支

✔ 如果你的進修與目前的工作有明確關聯，**你可以申請**相關開支的稅務扣除。若進修符合以下其中一項情況，即視為與工作有足夠關聯：

- 有助維持或提升你目前工作所需的特定技能或知識
- 導致或有可能導致你現職的薪金增加

哪些情況下不能申報個人進修開支

✖ 如出現以下任何情況，則**不能**就個人進修相關開支申請扣稅：

- 你當時並未就業
- 課程內容與你的工作僅屬一般性相關
- 進修是為了換工作

可申報的個人進修開支項目

✔ 只要你符合資格並保留妥當紀錄，**你可申報**以下開支：

- 課程或講座的報名費用
- 一般課程開支（如文具、上網費用等）
- 用於學習的資產（如手提電腦）因折舊所產生的價值損耗

- 往返家與上課地點、或工作地點與上課地點之間的交通開支
- 若因進修需要外出並在外過夜，相關的住宿及膳食費用
- 用於支付可扣除的個人進修開支的借款利息

如該開支同時涉及工作及私人用途，你只能就與工作有關的部分申請扣稅。例如，若你使用電腦的時間一半用於進修、一半用於私人用途，則只能就電腦折舊的 50% 申請扣稅。

若你符合申報資格，請妥善保留所有個人進修的開支紀錄。

不可申報的個人進修開支

✖ **你不能申報**的項目包括：

- 他人為你支付的學費
- Commonwealth 資助的大學或高等教育機構的學費，包括你預繳或透過 HECS-HELP 貸款繳付的費用
- 學習或培訓支援貸款的還款金額（包括 FEE-HELP 和 HECS-HELP 貸款）
- 你在進行個人進修所在地的日常住宿與膳食費用

i 此乃資料摘要，僅供參考之用。

如欲了解更多詳情，請瀏覽 ato.gov.au/selfeducation（英文網站），或諮詢**註冊稅務專業人士**。

如欲以除英語之外的語言與我們聯絡，請致電翻譯服務熱線 13 14 50。如從海外來電，請致電 +61 3 9268 8332。

