



Australian Government  
Australian Taxation Office

# 在家工作



## 甚麼情況下可以申報在家工作的開支

要申報在家工作開支的稅務扣除，你必須符合以下條件：

- 是在家工作以履行工作職責（而不只是簡單任務，例如查看電郵）
- 因在家工作而產生額外的日常運作費用
- 有紀錄可用來證明你在家工作，並因此產生了這些額外開支

計算扣除金額時，你可選擇使用固定費率法或實際成本法。

## 固定費率法

此方法允許你就每小時在家工作的時間，申報固定金額的開支扣除。這個固定費率涵蓋一些難以分攤的費用，包括：

- 電費及煤氣費
  - 電話及上網費用
  - 文具用品
  - 電腦耗材（例如打印機墨水及影印紙）
- ✖ 這些項目**不能**在報稅表的其他部分重複申報扣除。
- ✔ 但你**可以**就以下項目額外申報扣除：
- 在家工作期間使用的折舊資產（如電腦及辦公室傢俱）的價值損耗
  - 這些資產的維修及保養費用
  - 清潔費（如你設有獨立家庭辦公空間）

## 實報實銷法

實報實銷法可讓你為在家工作期間實際產生的開支申請稅務扣除。

這些開支可能包括：

- 電費及煤氣費
- 電話及上網費用
- 文具用品
- 電腦耗材（例如打印機墨水及影印紙）
- 在家工作期間使用的折舊資產（如電腦及辦公室傢俱）的價值損耗
- 這些資產的維修及保養費用
- 清潔費（如你設有獨立家庭辦公空間）

## 記錄保存清單

### 固定費率法

若你採用固定費率法為在家工作申請扣除，必須備有以下紀錄：

- ☐ 全年在家工作時數的紀錄（例如時間表或打卡記錄）
- ☐ 涵蓋在固定費率內的開支證明（例如在家工作時的電話費及電費，請各保留至少一張帳單作為證明）

如你就折舊資產另行申報扣除，亦須備有以下資料作證：

- ☐ 購買價格
- ☐ 購買日期
- ☐ 購買地點
- ☐ 開始將其用於工作的日期
- ☐ 如何紀錄工作用途與私人用途的比例
- ☐ 選用了哪一種方法來計算資產的折舊
- ☐ 用來計算該項資產折舊的有效使用年期的官方估算副本，或（如未使用官方估算）你自行計算使用年期的方法與依據

### 實報實銷法

若你採用實報實銷法申報在家工作開支，必須備有以下資料：

- ☐ 一份涵蓋最少四星期的工作時數紀錄（需反映你平時的在家工作模式）
- ☐ 每項申報費用的證明文件，例如收據、帳單或發票，需列明以下資料：

- ☐ 開支金額
- ☐ 供應商名稱
- ☐ 貨品或服務的性質
- ☐ 開支發生日期
- ☐ 文件開立日期
- ☐ 一份計算扣除金額的紀錄，包括每項開支中屬於工作用途與私人用途的比例

如你在家工作時使用折舊資產，亦需備有以下紀錄：

- ☐ 購買價格
- ☐ 購買日期
- ☐ 購買地點
- ☐ 開始將其用於工作的日期
- ☐ 如何紀錄工作用途與私人用途的比例
- ☐ 選用了哪一種方法來計算資產的折舊
- ☐ 用來計算該項資產折舊的有效使用年期的官方估算副本，或（如未使用官方估算）你自行計算使用年期的方法與依據

 此乃資料摘要，僅供參考之用。

如欲了解更多資訊，請瀏覽 [ato.gov.au/home](https://ato.gov.au/home)（英文網站），或諮詢註冊稅務專業人士。

如欲以除英語之外的語言與我們聯絡，請致電翻譯服務熱線 13 14 50。如從海外來電，請致電 +61 3 9268 8332。

