

如果你是 办公室人员 你需要了解你可以在报税 时申请的税务减免



申请工作相关费用的税务减免:

- 你必须是自己花的钱且没有获得报销
- 必须与赚取收入直接相关
- 你必须要有可证明该费用的记录。*

你只能申请工作相关部分费用的税务减免。你不能申请与个人用途有关费用的税务减免。

*你可以使用澳大利亚税务局的应用 myDeductions 工具来记录你全年的支出和收入。

汽车费用



✓ 在以下情况下，你可以申请税务减免：

- 同一天驾车往返不同的工作场地，如从办公室工作场地转到第二个工作场地当乐师。
- 同一天驾车往返相同雇主的不同工作场所，如前往另一处办公室参加同一雇主的会议。

✗ 你通常不能申报减免往返个人住所与工作场所的费用，即使你的住所与平常工作场所距离很远，或必须在正常工作时间外工作，比如为了与其他时区的同事交流而工作到很晚。

在有限的情况下，你可以申报减免往返个人住所与工作场所的费用，例如你携带大型工作工具或设备，如装满参加某次会议所需资料的又大又重的文件箱。这些路程的费用仅于以下情况下可扣减：

- 你的雇主要求你运输的工作设备
- 对赚取收入必不可少的设备
- 工作地点没有储存该设备的安全区域，及
- 设备很笨重，至少 20 公斤，或运输起来很麻烦。

如果你申报减免汽车费用，你需要保存行车日志以确定与工作相关费用的百分比，或如果你使用公里计算法申请税务减免，你需要向澳大利亚税务局（ATO）提供与工作路程相关的合理计算。

自我教育费用



✓ 如果你的课程与当前工作直接相关，如针对管理者的人力资源培训课程，你可以申报减免自我教育费用。

✗ 如果你的学习仅与你当前的工作或职业有些许关联或目的是帮助你获得新工作，你不能申报税务减免，例如健康保健课程。

差旅费用



✓ 如果你前往非平常工作地点出差过夜，如前往偏远的办公室，你可以申请扣减差旅费用，但前提是该费用在履行工作职责期间产生。这可能包括你产生的餐费、住宿费、车费和杂费，而你的雇主没有提供或报销你的此类费用。

✗ 获得雇主的差旅补贴不会自动让你有权获得税务减免。你仍需证明你在外过夜，自己支出费用，且出行与赚取收入直接相关。

家庭办公室费用



✓ 如果你必须在家工作，你可以申请扣减一定比例的家庭办公室运营费用，包括办公设备折旧、工作相关电话费和网费，以及供热、制冷和照明电费。

如果你为家庭办公室使用情况记录日记，则可以使用家庭办公室费用计算器快速计算申报额。

✗ 你通常不能申请扣减土地税、抵押贷款利息、租金、保险费。

服装费用



✓ 你可以申请减免你所购买、租用、修补或清洗与众不同的独特工作制服的费用，如印有独特且与众不同的雇主商标的服饰，或雇主要求你穿的防护服的费用。

✗ 你不能申请扣减购买或清洗工作时所穿普通衣服的费用，即使你的雇主要求你穿且你仅在工作时穿这些衣服，比如职业装。

其他常见可扣税工作相关费用



✓ 只要费用与你的工作有关，你就可以申请减免研讨会和会议、技术或专业出版物、工会和专业协会的费用。



上面只是泛泛而谈。

详情请浏览 ato.gov.au/occupations



Australian Government
Australian Taxation Office